



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

от 03 ФЕВ 2026

№ 34/н

Об утверждении психолого-медико-педагогических комиссий

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.11.2024 № 763 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», руководствуясь подпунктом 8 пункта 28 Положения о главном управлении образования администрации города Красноярск, утвержденного распоряжением администрации г. Красноярск от 20.02.2014 № 56-р, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить составы психолого-медико-педагогических комиссий согласно приложению 1.
2. Утвердить порядок работы психолого-медико-педагогических комиссий согласно приложению 2.
3. Руководителям центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее - ЦППМиСП) организовать работу психолого-медико-педагогических комиссий на базе ЦППМиСП.
4. Считать утратившими силу приказы главного управления образования администрации города от 16.09.2024 № 336/п «Об утверждении психолого-медико-педагогических комиссий», «О внесении изменений в приказ с изменениями от 12.03.2025 № 106/п, от 28.01.2025 № 37/п, от 29.07.2025 № 316/п.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя главного управления образования Водневу Н.В.

Руководитель главного
управления образования

М.А. Аксенова

Тюхай Дарья Дмитриевна,
2638144

Район	Состав ПМПК
Железнодорожный ЦППМиСП № 1 «Развитие»	Руководитель комиссии: Ожегова Т.Р. заместитель руководителя комиссии: Виноградова О.И. секретарь: Падерова А.А., Старкова Ю.А. социальный педагог, <u>Состав ПМПК:</u> – педагог-психолог Федорова К.А., Гуртовенко Г.А., – учитель-дефектолог Киприна С.В., – тифлопедагог, сурдопедагог Ожегова Т.Р., – учитель-логопед Виноградова О.И., Зощик Е.И., – врач - психиатр детский Багрянцева Н.Н., – врач-педиатр Литвинова Н.В., – врач-невролог Батурин Н.В.(по согласованию), – врач-офтальмолог Депутатенко И. В. (по согласованию), – врач-оториноларинголог Дианов В.Г. (по согласованию), – врач - ортопед Шароглазов М.Ф. (по согласованию)
Кировский ЦППМиСП № 7 «Способный ребенок»	Руководитель комиссии – Тушинская М.Г заместитель руководителя комиссии – Леонтьева Т.Л.; секретарь комиссии – Дударова В.Д.; <u>Состав ПМПК:</u> – педагог-психолог Леонтьева Т.Л.; – учитель-дефектолог (олигофренопедагог) Ивченко О.Ю.; – учитель-дефектолог (тифлопедагог, сурдопедагог) Проглядова Г.А.; – учитель-логопед Тушинская М.Г.; – учитель-логопед Дударова В.Д.; – социальный педагог Худивская Е.В.; – врач-психиатр детский Войтович М.А. (по согласованию); – врач-педиатр Чернова Н.А. ; – врач-невролог Лопатин А.А. (по согласованию); – врач-офтальмолог Князева Е.К. (по согласованию); – врач-оториноларинголог Чернова Н.А. (по согласованию); – врач - ортопед Гатиатулин Р.Р. (по согласованию).
Ленинский ЦППМиСП № 2	Руководитель комиссии – Черенев Д.В. заместитель руководителя комиссии – Аликина Л.В., секретарь комиссии, учитель-логопед – Синельникова Д.В. <u>Состав ПМПК:</u> – педагог-психолог Иванова Т.А., Шевчук О.Е.; – учитель-дефектолог (олигофренопедагог) Меерис О.И.; Черенев Д.В. – социальный педагог Симанович В.М. – тифлопедагог Кондрашева Е.В. – сурдопедагог Торгашина Т.В.; – учитель-логопед Аликина Л.В.; Торгашина Т.В.; Синельникова Д.В.

	– врач-психиатр детский Буренков В.М.; – врач-педиатр Сергейкова Н.Г.; – врач-невролог Шиве А.А.; – врач-офтальмолог Чапурина А.П.; – врач-оториноларинголог Черенщикова В.Н.; – врач-ортопед Стрелков П.В. (по согласованию)
Октябрьский ЦППМиСП № 5 «Сознание»	Руководитель комиссии – Эгле Е.С.; заместитель руководителя комиссии Абрамова Ю.М. секретарь: Казачкова А.Н., Абрамив Е.М., Волкова А.Н.; <u>Состав ПМПК:</u> – социальный педагог, секретарь комиссии–Катаровская К.И., Казачкова А.Н., Абрамив Е.М.; – учитель-дефектолог (олигофренопедагог) – Попелехова М.М., Бабкина А.С., Баранова Т.В., Люкшина В.В.; – педагог-психолог – Абрамова Ю.М., Казачкова А.Н., Волкова А.Н.; – учитель-логопед - Бабкина А.С., Баженова Ю.В. Баянова А.В.; – тифлопедагог, сурдопедагог – Попелехова М.М.; – врач-психиатр детский – Кранцевич А.В. (по согласованию); – врач-педиатр – Русских Е.Ю. (по согласованию); – врач-невролог – Шульгина Н.И. (по согласованию); – врач-офтальмолог – Ларченко Н.С. (по согласованию); – врач-оториноларинголог – Сорокина О.Н. (по согласованию); – врач-ортопед – Баринов Э.В. (по согласованию) – врач-фтизиатр – Ощепкова Н.В. (по согласованию)
Свердловский ЦППМиСП «ЭГО»	Руководитель комиссии, врач-психиатр - Юрков Д. В.; Заместитель руководителя комиссии, учитель-дефектолог (олигофренопедагог) — Лапцевич С. Е. Секретарь комиссии, социальный педагог — Тимошенко Ю. Ю. <u>Состав ПМПК:</u> – педагог-психолог Ярошевич Л. П., Вострикова О. В.; – учитель-дефектолог (олигофренопедагог, сурдопедагог) Сняtkова Н.П.; – учитель-дефектолог (тифлопедагог) Маркушин М. В.; – учитель-логопед Нестерова Т. В., Маз З. В.; – врач-психиатр детский Белошапкина Е. А. – врач-невролог Лопатин А. А. (по согласованию); – врач-офтальмолог Коренева С. В. (по согласованию); – врач-педиатр Худоногова О. С. (по согласованию); – врач-оториноларинголог Ларионова С.Э. (по согласованию); – врач-ортопед Бургардт В. Г. (по согласованию)
Советский ЦППМиСП № 6	Руководитель комиссии: Рудковская К.С.; заместитель председателя: Самойлова М.Г., Горбунова Л.Н., учитель-дефектолог; секретарь комиссии, педагог-психолог – Шевчик И.В.

	<u>Состав ПМПК:</u> – педагог-психолог - Горбунова Л.Н.; – педагог-психолог Коновалова О.А. – педагог-психолог Брюховских Л.Л. – учитель-дефектолог (олигофренопедагог) - Дергунова М.И.; – учитель-дефектолог (тифлопедагог, сурдопедагог) - Кованенко С.В.; – учитель-дефектолог – Рудковская К.С.; – учитель-логопед Воробьева А.В.; – учитель-логопед Савка О.Г.; – врач-психиатр детский – Аджиева Ю.А. (по согласованию); – врач-педиатр - Паршина Т.В. (по согласованию); – врач-терапевт – Сецко А.А. (по согласованию); – врач-невролог – Обедина Т.В. (по согласованию); – врач-офтальмолог – Лазарева Н.В.; – врач-оториноларинголог - Ларионова С.Э. (по согласованию); – врач-ортопед - Картокузенко С.И. (по согласованию)
ЦППМиСП № 9	Руководитель комиссии – Ерошина Н.В.; Зам. руководителя комиссии – Яковлева Г.С. секретарь комиссии – Мирошниченко К.А.; <u>Состав ПМПК:</u> – педагог-психолог Родина Е.Н., Яковлева Г.С., Шевель А.А. – учитель логопед Штефанова Е.С. – учитель-дефектолог (олигофренопедагог) - Штефанова Е.С.; – учитель-дефектолог (сурдопедагог) - Беляева О.Л.; – тифлопедагог - Яковлева Г.С. – социальный педагог - Мирошниченко К.А.; – врач- психиатр детский - Лукьянова Е.С.; – врач-педиатр - Сафонова И.Г.; – врач-невропатолог - Арбузников А.К.; – врач-офтальмолог Шелег П.В. (по согласованию); – врач-оториноларинголог - Лабутина Г.А. (по согласованию); – врач-ортопед - Абраамян С.С. (по согласованию)

район	Состав ПМПК	Регламент работы
Железнодорожный ЦППМиСП № 1 «Развитие»	Руководитель комиссии: Ожегова Т.Р. заместитель руководителя комиссии: Виноградова О.И. секретарь: Падерова А.А., Старкова Ю.А. социальный педагог, Состав ПМПК: – педагог-психолог Федорова К.А., Гуртовенко Г.А., – учитель-дефектолог Киприна С.В., – тифлопедагог, сурдопедагог Ожегова Т.Р., – учитель-логопед Виноградова О.И., Зошик Е.И., – врач - психиатр детский Багрянцева Н.Н., – врач-педиатр Литвинова Н.В., – врач-невролог Батулин Н.В.(по согласованию), – врач-офтальмолог Депутатенко И. В.(по согласованию), – врач-оториноларинголог Дианов В.Г.(по согласованию), – врач - ортопед Шароглазов М.Ф. (по согласованию)	Обследование детей ПМПК Понедельник – пятница 08.00 - 18.00 в соответствии с графиком работы специалистов Заседание ПМПК Вторник 09.00 - 15.30 Работа с пакетами документов понедельник 9.00 -15.30, четверг 08.00 -16.00 Прием документов Понедельник 14.00- 18.00 Пятница 09.30 -12.30 Выездная комиссия: по запросу родителей, образовательных организаций
Кировский ЦППМиСП № 7 «Способный ребенок»	Руководитель комиссии – Тушинская М.Г. заместитель руководителя комиссии – Леонтьева Т.Л.; секретарь комиссии – Ивченко О.Ю. Состав ПМПК: – педагог-психолог Леонтьева Т.Л.; – учитель-дефектолог (олигофренопедагог) Ивченко О.Ю.; – учитель-дефектолог (тифлопедагог, сурдопедагог) Проглядова Г.А.; – учитель-логопед Тушинская М.Г.; – учитель-логопед Дударова В.Д.; – социальный педагог Худивская Е.В.; – врач-психиатр детский Войтович М.А. (по согласованию); – врач-педиатр Чернова Н.А.; – врач-невролог Лопатин А.А. (по согласованию); – врач-офтальмолог Князева Е.К. (по согласованию); – врач-оториноларинголог Чернова Н.А. (по согласованию); – врач - ортопед Гатиатулин Р.Р. (по согласованию).	Обследование детей ПМПК (день недели и время): – Понедельник-пятница 09.00-17.30 согласно графика работы специалистов. Работа с пакетами документов детей: Понедельник, вторник 09.00-14.00 Заседание ПМПК (дни недели и время): – Среда 10.00-16.00 Выездная комиссия: четверг: по запросу ОО

Ленинский ЦППМиСП № 2	Руководитель комиссии – Черенев Д.В. заместитель руководителя комиссии – Аликина Л.В., секретарь комиссии, учитель-логопед – Синельникова Д.В. Состав ПМПК: – педагог-психолог Иванова Т.А., Шевчук О.Е.; – учитель-дефектолог (олигофренопедагог) Меерис О.И.; Черенев Д.В. – социальный педагог Симанович В.М. – тифлопедагог Кондрашева Е.В. – сурдопедагог Торгашина Т.В.; – учитель-логопед Аликина Л.В.; Торгашина Т.В.; Синельникова Д.В. – врач-психиатр детский Буренков В.М.; – врач-педиатр Сергейкова Н.Г.; – врач-невролог Шиве А.А.; – врач-офтальмолог Чапурина А.П.; – врач-оториноларинголог Черенщикова В.Н.; – врач-ортопед Стрелков П.В. (по согласованию)	Обследование детей ПМПК (дни недели и время): Понедельник – пятница 09.00 - 17.00 в соответствии с графиком работы специалистов. Заседание ПМПК (дни недели и время): - Вторник: 10.00-13.00 - Четверг: 10.00-13.00 - Пятница: 09.00-13.00 Выездная комиссия по пятницам по запросу, согласно заявкам администрации образовательных организаций, а также родителей.
Октябрьский ЦППМиСП № 5 «Сознание»	Руководитель комиссии – Эгле Е.С.; заместитель руководителя комиссии Абрамова Ю.М. секретарь комиссии: Казачкова А.Н., Абрамив Е.М., Волкова А.Н.; Состав ПМПК: – социальный педагог–Катаровская К.И., – учитель-дефектолог (олигофренопедагог) – Попелехова М.М., Бабкина А.С., Баранова Т.В., Люкшина В.В.; – педагог-психолог – Абрамова Ю.М., Казачкова А.Н., Волкова А.Н.; – учитель-логопед - Бабкина А.С., Баженова Ю.В., Баянова А.В.; – тифлопедагог, сурдопедагог – Попелехова М.М.; – врач-психиатр детский – Кранцевич А.В. (по согласованию); – врач-педиатр – Русских Е.Ю. (по согласованию);	Обследование детей ПМПК и работа с документами (по графику работы специалистов): – понедельник – пятница 08.00-18.00 Заседание ПМПК: - понедельник 09.00 – 14.30 (при наличии обращений), - вторник 09.00-14.30, - четверг 13.00-18.00, Выездная комиссия: – вторник 14.30-15.30 (по запросу родителей) Прием документов и запись на ТППМК – понедельник 09.00-12.30 – вторник 09.00-12.30 – среда 11.00-12.00, 13.00-14.00 – четверг 14.30-17.00 Выдача заключений – вторник 13.00-14.00

	– врач-невролог – Шульгина Н.И. (по согласованию); – врач-офтальмолог – Ларченко Н.С. (по согласованию); – врач-оториноларинголог – Сорокина О.Н. (по согласованию); – врач-ортопед – Баринев Э.В. (по согласованию) – врач-фтизиатр – Ощепкова Н.В. (по согласованию)	– среда 09.00-11.00 – четверг 12.00-14.00 – пятница 09.00-11.00
Свердловский ЦППМиСП «ЭГО»	Руководитель комиссии, врач-психиатр - Юрков Д. В.; Заместитель руководителя комиссии, учитель-дефектолог (олигофренопедагог) — Лапцевич С. Е. Секретарь комиссии, социальный педагог — Тимошенко Ю. Ю. <u>Состав ПМПК:</u> – педагог-психолог Ярошевич Л. П., Вострикова О. В.; – учитель-дефектолог (олигофренопедагог, сурдопедагог) Сняткова Н.П.; – учитель-дефектолог (тифлопедагог) Маркушин М. В.; – учитель-логопед Нестерова Т. В., Маз З. В.; – врач-психиатр детский Белошапкина Е. А. – врач-невролог Лопатин А. А. (по согласованию); – врач-офтальмолог Коренева С. В. (по согласованию); – врач-педиатр Худоногова О. С. (по согласованию); – врач-оториноларинголог Ларионова С.Э. (по согласованию); – врач-ортопед Бургарт В. Г. (по согласованию)	Регламент работы: Обследование детей ПМПК: – ежедневно с 9-00 до 17-30 в соответствии с индивидуальными графиками работы специалистов Заседание ПМПК: – Среда с 12-30 до 17-30 – Пятница с 9-00 до 13-00 Выездная комиссия: – Вторник с 9-00 до 13-00 по запросам администрации образовательных учреждений, а также родителей
Советский ЦППМиСП № 6	Руководитель комиссии: Рудковская К.С.; заместитель председателя: Самойлова М.Г., Горбунова Л.Н., учитель-дефектолог; секретарь комиссии, педагог-психолог – Шевчик И.В. <u>Состав ПМПК:</u> – педагог-психолог - Горбунова Л.Н.; – педагог-психолог Коновалова О.А. – педагог-психолог Брюховских Л.Л. – учитель-дефектолог (олигофренопедагог) - Дергунова М.И.; – учитель-дефектолог (тифлопедагог, сурдопедагог) -	Обследование детей в ПМПК, работа с документами: - понедельник-пятница с 09.00 до 17.00 Заседание ПМПК: - понедельник 09.00-12.00, 13.00-16.00 - среда 09.00-12.00, 13.00-16.00 - четверг – 9.00-12.00, 13.00-16.00 Запись на ПМПК: понедельник-пятница с 9.00 до 17.00 Выдача документов: вторник, четверг с 12.00 до 14.00

	Кованенко С.В.; – учитель-дефектолог – Рудковская К.С.; – учитель-логопед Воробьева А.В.; – учитель-логопед Савка О.Г.; – врач-психиатр детский – Аджиева Ю.А. (по согласованию); – врач-педиатр - Паршина Т.В. (по согласованию); – врач-терапевт – Сецко А.А. (по согласованию); – врач-невролог – Обедина Т.В (по согласованию); – врач-офтальмолог – Лазарева Н.В.; – врач-оториноларинголог - Ларионова С.Э. (по согласованию); – врач-ортопед - Картокузенко С.И. (по согласованию)	
ЦППМиСП № 9	Руководитель комиссии – Ерошина Н.В.; Зам. руководителя комиссии – Яковлева Г.С. секретарь комиссии – Мирошниченко К.А.; <u>Состав ЦППМК:</u> – педагог-психолог Родина Е.Н., Яковлева Г.С., Шевель А.А. – учитель логопед Штефанова Е.С. – учитель-дефектолог (олигофренопедагог) - Штефанова Е.С.; – учитель-дефектолог (сурдопедагог) - Беляева О.Л.; – тифлопедагог - Яковлева Г.С. – социальный педагог - Мирошниченко К.А.; – врач- психиатр детский - Лукьянова Е.С.; – врач-педиатр - Сафонова И.Г.; – врач-невропатолог - Арбузников А.К.; – врач-офтальмолог Шелег П.В. (по согласованию); – врач-оториноларинголог - Лабутина Г.А. (по согласованию); – врач-ортопед - Абрамян С.С. (по согласованию)	Заседание ЦППМК: каждый вторник месяца с 14.00-18.00 Обследование детей на ЦППМК: понедельник-пятница с 08.00-18.00ч. (согласно графику работы специалистов) Прием документов на ЦППМК: четверг с 08.30 - 12.00 12.30 – 16.00 Выездная комиссия: (согласно заявкам администраций, а также образовательных организаций, а также родителей)

Порядок работы территориальных (районных)
психолого-медико-педагогических комиссий в г. Красноярске

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок работы территориальных (районных) психолого-медико-педагогических комиссий в г. Красноярске (далее - Порядок) регламентирует деятельность территориальных (районных) психолого-медико-педагогических комиссий в г. Красноярске (далее – Комиссия) в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проживающих на территории г. Красноярска, проведения их комплексного обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе в пределах территории административного района города в течение календарного года.

1.3. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

1.4. Комиссия взаимодействует с органами местного самоуправления, государственными и негосударственными организациями по вопросам, отнесенным к полномочиям комиссии.

1.5. Комиссия работает в сотрудничестве с образовательными организациями, организациями, осуществляющими социальное обслуживание, медицинскими организациями и иными общественными организациями по вопросам всесторонней помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам.

1.6. Осуществление функций Комиссии возлагается на муниципальные бюджетные учреждения центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

Место нахождения комиссий:

- муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи № 1 «Развитие». Адрес: 660028, ул. Омская, 38, тел. 243-38-14, e-mail: zppmcp1@mailkrsk.ru, сайт: <http://pd-centre1.ucoz.ru/>
- муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи № 7 «Способный ребенок». Адрес: 660059, ул. Вавилова, 86 б, тел. 201-24-49, e-mail: zppmcp7@mailkrsk.ru, сайт: <http://cdk7.ru/>
- муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи № 2». Адрес: 660027, пр. Красноярский рабочий, 30 Б, тел. 2180-640, e-mail: zppmcp2@mailkrsk.ru
- муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи № 5 «Сознание». Адрес: ул. Новой зари, 5, тел. 244-57-85, e-mail: zppmcp5@mailkrsk.ru, сайт: <http://soznanie-kkr.ru>
- муниципальное автономное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Эго». Адрес: 660121; ул. 60 лет Октября, 13 А, тел. 236-06-90, e-mail: zppmcp_ego@mailkrsk.ru
- муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи № 6». Адрес: ул. Никитина, 1Б, тел. 234-30-60, e-mail: zppmcp6@mailkrsk.ru, сайт: <http://cpprk6.ru>
- муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи № 9». Адрес: 660075, г. Красноярск, ул. Маерчака, 34 тел. 200-14-24, e-mail: zppmcp9@mailkrsk.ru, сайт: <http://dou24.ru/centr9/>.

1.7. Информирование родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы Комиссий осуществляется посредством размещения информации на сайте <http://krasobr.admkrsk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо иным доступным

способом.

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории района;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. Комиссия имеет право:

запрашивать у органов государственной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

осуществлять мониторинг учета рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

вносить в главное управление образования, осуществляющее функции учредителя, предложения по вопросам совершенствования деятельности Комиссии.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Комиссии осуществляется бесплатно.

3.2. Комиссия самостоятельно устанавливает сроки и периодичность проведения заседаний.

3.3. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в Комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.4. Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в Комиссию одновременно с заявлением следующие документы в бумажном или электронном виде:

а) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обследуемого, обследуемого в возрасте старше 14 лет;

б) копия свидетельства о рождении обследуемого (для лиц, не достигших 14 лет) или документа, подтверждающего родство заявителя;

в) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

г) направление организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, других организаций (при наличии);

д) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении на комиссию (при наличии);

е) представление психолого-педагогического консилиума организации, осуществляющей образовательную деятельность (специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающегося) (при наличии);

ж) копия заключения (заключений) комиссии о результатах ранее проведенного обследования (при наличии);

з) копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и ИПРА (при наличии);

и) медицинское заключение, содержащее информацию о состоянии здоровья обследуемого, результатах медицинских обследований и (или) лечения, выданное медицинской организацией по месту жительства (регистрации) обследуемого в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3.6. Комиссией ведется следующая документация:

журнал записи детей на обследование (хранится не менее 5 лет после окончания его ведения);

журнал учета детей, прошедших обследование (хранится не менее 5 лет после окончания его ведения);

карта ребенка, прошедшего обследование (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);

протокол обследования ребенка (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет).

3.7. Информация о проведении обследования детей Комиссией, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей Комиссией, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.8. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.9. Обследование детей проводится в помещениях Комиссии. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.10. Обследование Комиссией ребенка осуществляется в два этапа.

Первый этап обследования включает социально-педагогическое обследование - анализ первичной информации о ребенке, сбор информации о социальных условиях жизни ребенка, сбор анамнестических сведений.

Второй этап обследования включает медицинское обследование, психологическое обследование, дефектологическое, логопедическое обследование, дополнительные обследования при необходимости.

3.11. Обследование детей проводится каждым специалистом Комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов Комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются, исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

В случае принятия решения Комиссией о дополнительном обследовании ребенка оно проводится в другой день.

Комиссия в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в центральную комиссию.

В сложных диагностических случаях специалисты Комиссии информируют

родителей (законных представителей) о необходимости пройти дополнительное обследование в специализированных медицинских организациях.

3.12. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах Комиссии, проводивших обследование, выводы специалистов Комиссии, особые мнения специалистов Комиссии (при наличии).

В карте ребенка, прошедшего обследование, указывается перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами Комиссии.

3.13. По итогам обследования проводится заседание Комиссии, на котором родителей (законных представителей) знакомят с заключением комиссии.

На заседании Комиссии, рассматривающей сложные диагностические случаи, могут присутствовать привлеченные эксперты (консультанты).

3.14. В заключении Комиссии, заполненном на бланке Комиссии, указываются:

обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения Комиссией производится в отсутствие детей.

3.15. Протокол и заключение Комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами, проводившими обследование, и руководителем Комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью Комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения Комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

3.16. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Заключение Комиссии действительно для представления в соответствующие органы, организации в течение календарного года со дня его подписания.

Копия заключения Комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.17. В случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключений, выданных Комиссией, родители (законные представители) вправе обратиться в Центральную комиссию Красноярского края.

3.18. В период массового обращения родителей на прохождение детьми Комиссии заседания могут проводиться в дополнительные сроки.

IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОСТАВА КОМИССИИ

4.1. В состав Комиссии входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, социальный педагог, психиатр детский, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

Включение врачей в состав Комиссии осуществляется по согласованию с министерством здравоохранения Красноярского края.

4.2. Персональные составы Комиссии утверждаются приказом главного управления образования администрации города Красноярска.